



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УРАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА им А.А.ТАХО-ГОДИ»
СЕРГОКАЛИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
368515 с. Урахи тел.8960 408 82 52

ОГРН 1030502332772

ИНН/КПП 0527003871/052701001

Приказ

30.08.2024г

№ 69

« О создании бракеражной комиссии».

В целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно- гигиенических требований на пищеблоках МКОУ « Урахинская СОШ».

Приказываю:

Для ежедневного снятия проб с продукции и оформление записи в бракеражном журнале .

1. Создать комиссию в следующем составе в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить положение о бракеражной комиссии в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор СОШ



3.3. Алишейхов

К приказу директора школы от 30.08.2024г №69

Составе бракеражной комиссии МКОУ « Урахинская СОШ»

Председатель комиссии:

Багомедова З.У. – контроль за ведением документации на пищеблоке;

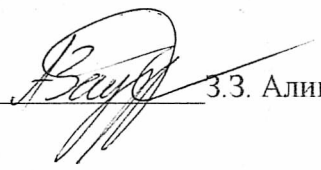
Члены комиссии:

Динбагандова Х.М. завхоз школы , член профсоюза –контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений , наличие маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре и полотенцах;

Багомедова З.У. – бракераж блюд и готовых кулинарных изделий ; следит за правильностью составления меню;

Багомедова З.У. – ответственный по питанию – периодически присутствует при закладке основных продуктов , проверяет выход блюд; контроль за отчетностью;

Динбагандова Х.М. пом повара –ведение документации на пищеблоке; осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции.

Директор СОШ  3.З. Алишейхов

Приложение №2

К приказу директора школы от 30.08.2024г №69

Положение о бракеражной комиссии МКОУ « Урахинская СОШ».

1. Общие положения 1.

1 Бракеражная комиссия МКОУ « Урахинская СОШ» (далее – бракеражная комиссия) создается и действует в соответствии с Уставом образовательного учреждения (далее – школа) в целях осуществления контроля организации питания воспитанников и учащихся , качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в школе.

1.2 Бракеражная комиссия работает совместно с профсоюзным и управляющим комитетом школы.

1.3 Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами, нормативными актами школы.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1 Бракеражная комиссия создается приказом директора школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора школы.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 5 членов . В составе комиссии входят: директор школы , завхоз школы, ответственный по питанию, член профсоюзного комитета школы, другие работники школы.

3. Полномочия комиссии

3.1 Бракеражная комиссия должна способствовать обеспечению качественным питанием учащихся, воспитанников школы.

3.2. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за работой пищеблока, в том числе:

3.2.1осуществляет контроль соблюдения санитарно- гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

3.2.2. проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания , а также условиях их хранения;

3.2.3ежедневно следит за правильностью составления выполнения меню;

3.2.4контролирует организацию работы на пищеблоке, чистоту посуды, оборудования и помещений , наличие маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре и полотенцах;

3.2.5. осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

3.2.6. проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям воспитанников, учащихся в основных пищевых веществах;

3.2.7 следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

3.2.8. периодически присутствует при закладке основных продуктов , проверяет выход блюд;

3.2.9 осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции , приводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е . определяет ее цвет , запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д., в соответствии с Правилами бракеража пищи (приложение 1 к настоящему положению);

3.2.10 проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы;

3.2.11 определяет фактический выход одной порции каждого блюда;

3.2.12 проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

3.3. при проведении проверок пищеблоков бракеражная комиссия руководствуется Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6.1079-01 « Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания,

изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

3.4 Бракеражная комиссия имеет право: - в любое время проверять санитарное состояние пищеблока; - проверять выход продукции; - контролировать наличие суточной пробы; - проверять соответствие процесса приготовления пищи технологическим картам; - проверять качество поставляемой продукции; - контролировать разнообразие и соблюдение двухнедельного меню; - проверять соблюдение правил хранения продуктов питания; - вносить на рассмотрение руководства школы и организатору питания предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.

4. Оценка организации питания

4.1 Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по четырех балльной системе. В случае выявления каких – либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения , установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Решения комиссии обязательны к исполнению работникам пищеблоков.